



**МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ  
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКАЯ ПОЖАРНО-  
СПАСАТЕЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ  
СЛУЖБЫ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ  
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ  
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заместитель начальника ФГБОУ ВО  
Сибирская пожарно-спасательная  
академия ГПС МЧС России  
по учебной работе  
полковник внутренней службы**

*М.В. Елфимова*  
**М.В. Елфимова**  
«26» марта 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины

**Б1.Б.20 ПРИНЯТИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ**  
направление подготовки 38.03.04 Государственное  
и муниципальное управление  
профиль Управление в кризисных ситуациях  
квалификация бакалавр

Железногорск

20 20

## 1. Цели и задачи дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений»

### *Цель освоения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений»:*

- формирование у студентов знаний теории и практических аспектов процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих государственных решений, организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы;
- овладение основными методами и технологиями для их применения в процессе принятия и реализации государственных решений с учетом современных российских условий, региональных особенностей и национального опыта в этой области деятельности;
- должен быть всесторонне подготовленным для корректного решения различных экономических, юридических и иных вопросов и задач, возникающих в ходе своей будущей профессиональной деятельности.

### *Задачи дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений»:*

- изучение понятийного аппарата и исследовательского инструментария курса;
- обучение основам теории принятия управленческих государственных решений, методам диагностики и анализа проблемных ситуаций, базирующихся на теории и практике оптимального управления и теории систем;
- выявление основных черт организации и деятельности системы государственного управления в России;
- систематизация знаний в области государственного управления, формирование управленческой культуры;
- раскрытие представления об основных теориях принятия и исполнения государственных решений;
- изучение роли органов власти в управлении государством и обществом, их влияние на происходящие в нем процессы;
- формирование основных профессионально-деловых качеств, необходимых в государственной управленческой деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Принятие и исполнение государственных решений», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В процессе освоения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» обучающийся формирует: ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-15; ПК-21.

| Содержание компетенции  | Код компетенции | Результаты обучения  |
|---|-----------------|--|
| 1   | 2               | 3  |
| Способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения, и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений   | ОПК-2           | Знает основные методы и приемы организационно-управленческих решений   |
|   |                 | Умеет определять меру ответственности за принятые управленческие решения с позиций социальной значимости принимаемых решений                                     |
|   |                 | Владеет навыками оценивания результатов и последствий принятого управленческого решения  |
| Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия      | ОПК-3           | Знает типы организационных структур и основные принципы их проектирования  |
|   |                 | Умеет участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций  |
|   |                 | Владеет основами планирования мероприятий и распределения полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия профессиональной деятельности |
| Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения | ПК-1            | Знает основные термины и понятия процесса разработки и исполнения управленческих решений   |
|   |                 | Умеет определять условиях неопределенности и рисков, выбирать адекватные инструменты и технологии реализации управленческого решения                             |
|   |                 | Владеет основами определения приоритетов профессиональной деятельности, при применении инструментов и технологий реализации управленческого решения              |
| Умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов   | ПК-3            | Знает основные термины и понятия процесса принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов                  |
|   |                 | Умеет осуществлять выбор методов   |

| Содержание компетенции  | Код компетенции | Результаты обучения  |
|---|-----------------|--|
| 1   | 2               | 3  |
|   |                 | <p>принятия решений для управления государственным и муниципальным имуществом</p> <p>Владеет основными экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, принятием управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>   |
| Способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования   | ПК-4            | Знает понятийный аппарат процесса разработки инвестиционных проектов   |
|   |                 | Умеет проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;   |
|   |                 | Владеет определять условия инвестирования и финансирования.  |
| Умение вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях | ПК-15           | Знает основы делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях |
|   |                 | Умеет вести делопроизводство по основным функциям профессиональной деятельности  |
|   |                 | Владеет навыками оформления основных документов и ведения документооборота в профессиональной деятельности   |
| Умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры   | ПК-21           | Знает основные параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов  |
|   |                 | Умеет выявлять отклонения от параметров качества управленческих решений и административных процессов   |
|   |                 | Владеет навыками принятия корректирующих мер для устранения отклонений от параметров качества управленческих решений и административных процессов  |

### **3. Место дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» в структуре образовательной программы**

Учебная дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) профиль «Управление в кризисных ситуациях».

**4. Объем дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

**для заочной формы обучения (4 года 6 месяцев)**

| Вид учебной работы                                       | Всего часов | Курс       |
|--|-------------|------------|
|  |             | 5          |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины в часах</b>             | <b>144</b>  | <b>144</b> |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах</b> | <b>4</b>    | <b>4</b>   |
| <b>Контактная работа с обучающимися</b>                  | <b>28</b>   | <b>28</b>  |
| в том числе:   |             |            |
| Лекции   | 10          | 10         |
| Практические занятия                                     | 18          | 18         |
| Лабораторные работы                                      | -           | -          |
| <b>Самостоятельная работа</b>                            | <b>112</b>  | <b>112</b> |
| <b>Вид аттестации</b>                                    | Зачет (4)   | Зачет (4)  |

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

*5.1. Разделы учебной дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» и виды занятий*

Заочная форма обучения

| №<br>№<br>пп/<br>п | Наименование разделов и тем  | Всего часов | Количество часов по видам занятий |                      |                     | Промежуточная аттестация | Самостоятельная работа |
|--------------------|--|-------------|-----------------------------------|----------------------|---------------------|--------------------------|------------------------|
|                    |  |             | Лекции                            | Практические занятия | Лабораторная работа |                          |                        |
| 1                  | 2  | 3           | 4                                 | 5                    | 6                   | 7                        | 8                      |
| <b>5 курс</b>      |  |             |                                   |                      |                     |                          |                        |
| 1                  | Зарубежный опыт принятия и исполнения государственных решений.           | 20          | 2                                 | 4                    |                     |                          | 14                     |
| 2                  | Государство как субъект принятия решений.                                | 18          | 2                                 | 2                    |                     |                          | 14                     |
| 3                  | Сущность и специфика процесса принятия государственных решений.          | 17          | 1                                 | 2                    |                     |                          | 14                     |
| 4                  | Механизмы разработки и принятия государственных решений.                 | 17          | 1                                 | 2                    |                     |                          | 14                     |
| 5                  | Оценка эффективности государственных управленческих решений.             | 17          | 1                                 | 2                    |                     |                          | 14                     |
| 6                  | Организация исполнения государственных решений.                          | 17          | 1                                 | 2                    |                     |                          | 14                     |
| 7                  | Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений. | 17          | 1                                 | 2                    |                     |                          | 14                     |
| 8                  | Современная российская модель государственного управления.               | 17          | 1                                 | 2                    |                     |                          | 14                     |
|                    | <b>Зачет</b>   | <b>4</b>    |                                   |                      |                     | <b>4</b>                 |                        |
|                    | <b>Итого за 5 курс:</b>  | <b>144</b>  | <b>10</b>                         | <b>18</b>            |                     | <b>4</b>                 | <b>112</b>             |

## 5.2. Содержание учебной дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений»

### **Тема 1. Зарубежный опыт принятия и исполнения государственных решений**

#### **Лекция:**

1. Государственные решения: характерные черты, направленность, учет специфики ветвей власти.
2. Виды государственных решений и их характеристики.
3. Особенности принятия и исполнения государственных решений.

#### **Практическое занятие «Зарубежный опыт принятия и исполнения государственных решений»:**

1. Зарождение и развитие знаний об управлении государством и обществом.
2. Последствия государственных решений.
3. Международный контекст государственных решений.

#### **Самостоятельная работа:**

1. Опыт и практика принятия и реализации государственных решений в странах Европейского Союза, США, Японии, Мексике, Аргентине, Китае и других странах со сравнительным анализом используемых методов, подходов, концепций и технологий с учетом государственного устройства и национально-культурных особенностей каждой из стран.

#### **Рекомендуемая литература:**

Основная [1, 4-6].

Дополнительная [1-22].

### **Тема 2. Государство как субъект принятия решений**

#### **Лекция:**

1. Государственное управление как особый вид управления.
2. Уровни принятия решений.

#### **Практическое занятие «Государство как субъект принятия решений»:**

1. Зарождение и развитие знаний об управлении государством.
2. Роль и место органов государственной власти в системе государственного управления.

#### **Самостоятельная работа:**

1. Государство как общественный институт, контрагенты государства в процессе принятия решений, институты как субъекты принятия решений.
2. Информационно-аналитическое и технологическое обеспечение разработки государственных управленческих решений.

#### **Рекомендуемая литература:**

Основная [1, 2, 3, 5].

Дополнительная [1-22].

### **Тема 3. Сущность и специфика процесса принятия государственных решений**

#### **Лекция:**

1. Уровни принятия решений.
2. Принятие государственных решений как функционально-поведенческий комплекс.

#### **Практическое занятие «Сущность и специфика процесса принятия государственных решений»:**

1. Зарождение и развитие знаний об управлении государством.
2. Лидерская подсистема в принятии государственных решений.

#### **Самостоятельная работа:**

Этапы принятия государственных решений как процедура рационализации принятия государственных решений, подготовительный этап принятия государственных решений, этап выработки целей, этап реализации целей и завершающий этап, информационно-аналитическое обеспечение принятия государственных решений.

#### **Рекомендуемая литература:**

- Основная [1, 2, 3, 5, 6].  
Дополнительная [1-22].

### **Тема 4. Механизмы разработки и принятия государственных решений**

#### **Лекция:**

1. Организационные аспекты разработки решений.
2. Технологии законодательного процесса.
3. Особенности разработки решений в структуре исполнительной власти.

#### **Практическое занятие «Механизмы разработки и принятия государственных решений»:**

1. Процесс и механизм принятия государственных решений.
2. Природа и отличительные черты механизма принятия государственных решений.

#### **Самостоятельная работа:**

1. Прогнозирование как технологический механизм принятия государственных решений.
2. Сущность и содержание процесса планирования при разработке государственных управленческих решений. матрица оценок альтернатив в соответствии с критериями.
3. Карта ключевых событий и план – график.
4. Влияние внешней и внутренней среды на выбор альтернатив в государственном управлении.
5. Методы и технологии принятия государственных решений в условиях неопределенности и риска.
6. Источники рисков в государственном управлении.
7. Меры по снижению возможных рисков.

8. Социокультурные механизмы процесса принятия государственных решений.

9. Социокультурные факторы принятия государственных решений. Роль информации в процессе разработки и принятия государственных управленческих решений.

10. Централизация и децентрализация процесса разработки государственного решения.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [2-5].

Дополнительная [1-22].

**Тема 5. Оценка эффективности государственных управленческих решений**

**Лекция:**

1. Эффективность управления как соотношение результатов и цели.

2. Оценка эффективности государственного управленческого решения: техническая, экономическая.

3. Типы оценок государственного управления.

**Практическое занятие «Оценка эффективности государственных управленческих решений»:**

1. Государственный и административный контроль в процессе реализации управленческих решений.

2. Оценочные исследования: научные, традиционные.

**Самостоятельная работа:**

1. Бизнес-моделирование в государственном управлении.

2. Система оценки качества в органах государственной власти.

3. Управленческие решения и ответственность руководителя.

4. Проблема повышения качества и эффективности деятельности государственных и муниципальных учреждений.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-5].

Дополнительная [1-22].

**Тема 6. Организация исполнения государственных решений**

**Лекция:**

1. Организация процесса исполнения государственных решений как этап управленческой деятельности.

2. Основные задачи организации исполнения государственных решений.

**Практическое занятие «Организация исполнения государственных решений»**

1. Процесс и механизм принятия государственных решений.

2. Мобилизация усилий исполнителей. Обеспечение творческой работы. Мотивация строгой ответственности за достижение намеченного.

**Самостоятельная работа:**

1. Стадии этапа организации исполнения государственных решений.
2. Подбор, расстановка исполнителей, осмысление общих задач, средств и способов исполнения решения.
3. Оценка хода исполнения решения.
4. Учет и оценка результатов процесса исполнения государственного решения.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1, 2, 6].

Дополнительная [1-22].

**Тема 7. Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений****Лекция:**

1. Мониторинг и контроль.
2. Этапы процесса контроля.
3. Схема процесса мониторинга и контроля.

**Практическое занятие «Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений»:**

1. Установление норм.
2. Средства мониторинга.

**Самостоятельная работа:**

1. Требования к информации, необходимой для осуществления контроля.
2. Применение информационных технологий в процессе осуществления мониторинга и контроля.
3. Значение, функции и виды контроля.
4. Методы контроля и механизм его осуществления.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1, 2, 3, 6].

Дополнительная [1-22].

**Тема 8. Современная российская модель государственного управления****Лекция:**

1. Политическое управление: место и роль высших органов государственной власти в принятии решений.
2. Законодательная власть, исполнительная власть, судебная власть.

**Практическое занятие «Современная российская модель государственного управления»:**

1. Административная реформа.
2. Политико-территориальная структура государственного управления в Российской Федерации.

**Самостоятельная работа:**

1. Государственная служба: доктрина и принципы государственной службы.
2. Карьера государственного служащего, координация деятельности при реализации задач государственной службы, борьба с коррупцией.
3. Современное состояние местного самоуправления в России.
4. Государственная политика в области развития местного самоуправления.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-3, 5, 6].

Дополнительная [1-22].

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Принятие и исполнение государственных решений»**

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине используют учебные материалы, указанные в разделе 8 настоящей программы, а также методические рекомендации по организации самостоятельной работы, разрабатываемые кафедрой.

Для выполнения контрольной работы, кафедрой для обучающихся разрабатываются методические указания по её выполнению.

## **7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Принятие и исполнение государственных решений»**

Оценочные средства дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» включают в себя следующие разделы:

1. Типовые контрольные вопросы для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины.

2. Методику оценивания персональных образовательных достижений обучающихся.

### *7.1 Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины*

#### *7.1.1 Текущий контроль*

Текущий контроль осуществляется в соответствии с материалами, разрабатываемыми кафедрой, включающими: тесты, контрольные вопросы по темам дисциплины, задания для выполнения контрольной работы. В ходе изучения дисциплины, обучающиеся по заочной форме выполняют контрольную работу.

#### *7.1.2 Промежуточная аттестация*

### *Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Принятие и исполнение государственных решений»*

1. Государственные решения: характерные черты, направленность, учет специфики ветвей власти, виды государственных решений и их характеристики, особенности принятия и исполнения.

2. Опыт и практика принятия и реализации государственных решений в зарубежных странах на примере США.

3. Опыт и практика принятия и реализации государственных решений в зарубежных странах на примере Японии.

4. Опыт и практика принятия и реализации государственных решений в зарубежных странах на примере Китая.

5. Опыт и практика принятия и реализации государственных решений в зарубежных странах на примере Аргентины.

6. Опыт и практика принятия и реализации государственных решений в зарубежных странах на примере Мексики.

7. Опыт и практика принятия и реализации государственных решений в зарубежных странах на примере Чили.

8. Опыт и практика принятия и реализации государственных решений в зарубежных странах на примере Малайзии.

9. Специфические параметры государства как субъекта принятия решений.

10. Уровни принятия государственных решений - политический уровень принятия государственных решений.

11. Уровни принятия государственных решений - макроэкономический и организационно-административный уровни принятия государственных решений.

12. Институты информационной структуры целеполагания.

13. Этапы принятия государственных решений - подготовительный этап принятия государственных решений.

14. Этапы принятия государственных решений - этап выработки целей.

15. Этапы принятия государственных решений - этап реализации целей и завершающий этап.

16. Опыт и практика принятия и реализации государственных решений в зарубежных странах (Мексике, Малайзии, Аргентине).

17. Специфические параметры государства как субъекта принятия решений.

18. Уровни принятия государственных решений - политический уровень принятия государственных решений.

19. Уровни принятия государственных решений - макроэкономический и организационно-административный уровни принятия государственных решений.

20. Этапы принятия государственных решений - подготовительный этап принятия государственных решений.

21. Этапы принятия государственных решений - этап выработки целей.

22. Этапы принятия государственных решений - этап реализации целей и завершающий этап.

23. Прогнозирование в принятии государственных решений, формы и методы прогнозирования.

24. Планирование в принятии государственных решений, программирование в принятии государственных решений.

25. Системная технология вмешательства: идея, используемые техники, участники и организаторы процесса.

26. Фазы системной технологии вмешательства.

27. Общая модель системной технологии вмешательства и примеры применения системной технологии вмешательства в практике государственного управления и принятия решений.

28. Схема процесса организационного развития. Принятие управленческих решений в процессе организационного развития и принципы управляющего организационными изменениями.

29. Государственная программа и государственный проект как формы государственных планов.

30. Управление государственными проектами и программами в концепции регулярного управления.
31. Управление государственными проектами и программами в концепции управления изменениями.
32. Определение бизнес-процесса. Классификация бизнес-процессов.
33. Модель совершенствования показателей.
34. Измерение показателей. Самооценка и улучшения.
35. Инструменты совершенствования.
36. Методы для уяснения сути проблемы.
37. Инструменты анализа проблемы. Методы генерации идей и достижения консенсуса.
38. Организационные инструменты совершенствования.
39. Организационные инструменты.
40. Структурные инструменты совершенствования.
41. Контроллинг: определение, цели, задачи, содержание, виды, методы, применение, свойства.
42. Организационные требования к внедрению контроллинга и факторы успешного внедрения контроллинга в организации.
43. Централизованная и децентрализованная организация контроллинга.
44. Этапы внедрения контроллинга в систему менеджмента.
45. Управленческий контроллинг как сервисная компонента системы менеджмента.
46. Стратегический и оперативный контуры принципиальной схемы внедрения контроллинга.
47. Этапы сквозного контроллинга. Возможные сценарии развития организации в результате внедрения в ней контроллинга.
48. Политическое управление: место и роль высших органов государственной власти в принятии решений.
49. Политико-территориальная структура государственного управления в Российской Федерации.
50. Государственная служба: доктрина и принципы государственной службы.
51. Карьера государственного служащего, координация деятельности при реализации задача государственной службы, борьба с коррупцией.
52. Современное состояние местного самоуправления в России.
53. Государственная политика в области развития местного самоуправления.

7.2 Методика оценивания персональных образовательных достижений обучающихся

Промежуточная аттестация: зачет

| Достигнутые результаты освоения дисциплины   | Критерии оценивания  | Шкала оценивания |
|--|--|------------------|
| Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументированно и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом.  | Не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или не понимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.   | «не зачтено»     |
| Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала. | Полно раскрыто содержание материала; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; допущены одна-две неточности. | «зачтено»        |

## 8. Требования к условиям реализации. Ресурсное обеспечение дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений»

### 8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений»

#### Основная:

1. Балдин, К.В. Управленческие решения: учебник для бакалавров / К.В. Балдин. - М.: Дашков и К, 2014. - 496 с. <https://znanium.com/catalog/product/327956>.
2. Крупенков В.В. Государственное и муниципальное управление / Крупенков В.В., Мамедова Н.А., Мельников А.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 335 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/bookread2.php?book=614993>
3. Райзберг, Б.А. Государственное управление экономическими и социальными процессами: учебное пособие / Б.А. Райзберг. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 384 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006792-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150323>
4. Разу, М.Л. Управление проектом. Основы проектного управления : учебник / М.Л. Разу. -М.: КноРус, 2012. – 760 с.
5. Смирнов, Э.А. Управленческие решения : учебник / Э. А. Смирнов. - Москва : РИОР, 2019. - 362 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-00521-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002346>
6. Юкаева, В.С. Принятие управленческих решений : учебник / В. С. Юкаева, Е. В. Зубарева, В. В. Чувикина. - Москва : Дашков и К, 2016. - 324 с. - ISBN 978-5-394-01084-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/430348>

#### Дополнительная:

1. Акмалова, А.А. Система государственного и муниципального управления: учебник / А.А. Акмалова, В.М. Капицын. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 414 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/981344. - ISBN 978-5-16-014417-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/981344>
2. Власов, В.А. Система взаимодействия общественности и органов местного самоуправления как условие развития предпринимательства на муниципальном уровне / В.А. Власов, И.В. Тепляшин / Муниципальная служба: правовые вопросы - 2019. - № 2. - С. 25-28.
3. Власов, В.А. Совершенствование законодательства Красноярского края об обеспечении продовольственной безопасности в условиях импортозамещения: актуальные проблемы и перспективы / В.А. Власов // Государственная власть и местное самоуправление. 2018. № 10. С. 45-49.

4. Власов, В.А. Некоторые актуальные аспекты гражданско-правовой ответственности в сфере государственных и муниципальных закупок за вред, причиненный преступлениями коррупционной направленности / В.А. Власов // Вестник Сибирского юридического института МВД России. 2019. № 4 (37). С. 127-131.

5. Власов, В.А. Правовая природа государственных и муниципальных контрактов / В.А. Власов // Государственная власть и местное самоуправление. 2009. № 12. С. 28-29.

6. Власов, В.А. Актуальные вопросы ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением / В.А. Власов // Конституционное и муниципальное право. 2009. № 8. С. 33-35.

7. Государственное управление: Российская Федерация в современном мире. XII Международная конференция факультета государственного управления МГУ имени М.В. Ломоносова, 29-31 мая 2014 г.: Материалы [Электронный ресурс]. - Москва : Инфра-М, 2015. - 725 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/514674>

8. Губин, Е. П. Государственное регулирование рыночной экономики и предпринимательства: правовые проблемы : монография / Е. П. Губин. — Репр. изд. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 316 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1009546>

9. Зайкова, С. Н. Государственное регулирование цен (тарифов) в Российской Федерации: административно-правовой аспект: учеб. пособие / С.Н. Зайкова. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 247 с. - (Высшее образование: Бакалавриат) [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5ba3aca6326a28.03977169](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5ba3aca6326a28.03977169). - ISBN 978-5-16-014046-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/962151>

10. Ильин, В.А. Проблемы эффективности государственного управления. Бюджетный кризис регионов [Электронный ресурс]: монография / В.А. Ильин, А.И. Поварова. - Вологда: ИСЭРТ РАН, 2013. - 128 с. - ISBN 978-5-93299-215-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1019832>

11. Иванов, В.В. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий / В.В. Иванов, А.Н. Коробова. — Москва: ИНФРА-М, 2020. - 383 с. - (Национальные проекты). - ISBN 978-5-16-004281-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1068818>

12. Карпова, Е.Н. Финансы организаций (предприятий) : учебное пособие / Е.Н. Карпова, Е.А. Чумаченко. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 285 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1003768. - ISBN 978-5-16-014792-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003768>

13. Корпоративные информационные системы управления: Учебник / Под науч. ред. Н.М. Абдикеева, О.В. Китовой. - М.: ИНФРА-М, 2011 Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=200583>

14. Кожевников, С.А. Эффективность государственного управления: проблемы и методы повышения [Электронный ресурс]: монография / С.А. Кожевников, Е.Д. Копытова; под. ред. науч. рук. В.А. Ильина. - Вологда:

ФГБУН ВолНЦ РАН, 2018. - 208 с. - ISBN 978-5-93299-402-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1019447>

15. Макашина, О.В. Бюджетное планирование и прогнозирование: учебное пособие / О.В. Макашина. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 247 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/995607. - ISBN 978-5-16-014646-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995607>

16. Максимов, С.В. Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства: проблемы теории и практики: монография / отв. ред. С. В. Максимов, С. А. Пузыревский. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. — 144 с. - ISBN 978-5-91768-731-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079366>

17. Мухаев, Р.Т. История государственного управления в России: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» (080504) / Р.Т. Мухаев. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.- 607 с. - (Серия «Государственное и муниципальное управление»). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028485>.

18. Леонидова, Г.В. Проблемы эффективности государственного управления. Человеческий капитал территорий: проблемы формирования и использования [Электронный ресурс]: монография / кол. авт.; под общ. ред. А.А. Шабуневой. - Вологда: ИСЭРТ РАН, 2013. - 184 с. - ISBN 978-5-93299-225-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1019834>

19. Печенская, М.А. Межбюджетные отношения: сущность, оценка, эффективность [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.А. Печенская, Т.В. Ускова. - Вологда: ФГБУН ВолНЦ РАН, 2018. - 102 с. - ISBN 978-5-93299-392-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1019435>

20. Прогнозирование и планирование в налогообложении: учеб. пособие / под ред. Л. И. Гончаренко, О. В. Мандрощенко. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-9776-0492-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020962>

21. Шуберт, Т.Э. Доктрина, законотворчество, судебная практика: вопросы взаимовлияния: монография / Т.Э. Шуберт. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 119 с. - (Научная мысль). - [www.dx.doi.org/10.12737/monography\\_5995a512031210.29926014](http://www.dx.doi.org/10.12737/monography_5995a512031210.29926014). - ISBN 978-5-16-013111-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1001673>

22. Юкша, Я. А. Гражданское право. Часть первая : учебное пособие / Я.А. Юкша. — 5-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 252 с. — (Высшее образование (карманный формат)). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1701-2>. - ISBN 978-5-369-01701-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1036521>.

## 8.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса

1. Операционная система Calculate Linux Desktop.
2. Пакет офисных программ Libre Office.
3. Антивирусная защита - Kaspersky Endpoint Security для Linux (лицензия №1B08-200805-095540-500-2042).
4. Браузер MozillaFirefox.
5. Программа просмотра электронных документов в формате PDF AdobeAcrobatReaderDC.
6. Архиватор 7zip.

## 8.3. Перечень информационно-справочных систем и баз данных

1. Центральная ведомственная электронная библиотека МЧС России - <https://uigps.ru/obuchayuschimsya/biblioteka/edinaya-vedomstvennaya-elektronnaya-biblioteka-mch/> (ip-адрес: 10.46.0.45).
2. Электронная библиотечная система «Знаниум»  
URL: [www.znanium.com/](http://www.znanium.com/)
3. Электронные научные журналы и базы данных Сибирского федерального университета URL: <https://libproxy.bik.sfu-kras.ru/login>
4. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ». Раздел «Легендарные Книги» URL: [www.biblio-online.ru/](http://www.biblio-online.ru/)
5. Национальная электронная библиотека «НЭБ» URL: <https://нэб.рф/>
6. Информационная система «Единое окно» URL: <http://window.edu.ru/>
7. Международный научно-образовательный сайт EqWorld (URL: [eqworld.ipmnet.ru/indexr.htm](http://eqworld.ipmnet.ru/indexr.htm)).
8. Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY.RU  
URL: <https://elibrary.ru/>
9. Информационно-правовая система «Консультант плюс»  
URL: <http://www.consultant.ru/>
10. Информационно-правовая система «Гарант»  
URL: <https://www.garant.ru/>
11. Официальный сайт информационно-правового консорциума «Кодекс»  
URL: <http://www.kodeks.ru>
12. Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России  
URL: <https://sibpsa.ru/personal/personal.php>

#### 8.4. Материально-техническое обеспечение

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» необходимы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение должно быть укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения (компьютером, мультимедийным проектором, экраном), служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

### 9. Методические указания по освоению дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений»

Программой дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа (практические) и самостоятельная работа обучающихся.

Цели лекционных занятий:

дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах дисциплины;

стимулирование активной познавательной деятельности обучающихся, способствование формированию их творческого мышления.

Цели практических занятий:

углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы обучающихся с учебной и научной литературой;

овладение практическими умениями и навыками профессиональной деятельности;

развитие абстрактного и логического мышления.

Цели самостоятельной работы обучающихся:

углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях;

выработка навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний;

подготовка к предстоящим учебным занятиям и промежуточному контролю.

При реализации различных видов учебных занятий для наиболее эффективного освоения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» используются следующие образовательные технологии:

1. Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии, реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки; применяется при проведении занятий лекционного типа, семинарского типа, самостоятельной работе.

2. Технология интерактивного обучения – реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи; применяется при проведении занятий семинарского типа.

3. Технология электронного обучения – реализуется при выполнении учебных заданий с использованием электронной информационно-образовательной среды Академии, информационно-справочных и поисковых систем, проведении автоматизированного тестирования и т.д.; применяется при проведении занятий семинарского типа, самостоятельной работе.

### *9.1. Рекомендации для преподавателей*

Умение применять теоретические основы и практические навыки по вопросам организации и функционирования органов государственного и муниципального управления в сфере обеспечения информационной безопасности их деятельности позволит подготовленному специалисту понимать комплексность подходов к выполнению функций и задач на различных уровнях публичной власти, поиску оптимальных путей разрешения отдельных проблем во время своей работы, правильному применению норм законодательства РФ.

Основная цель курса «Принятие и исполнение государственных решений» – применение полученных знаний, регламентирующих вопросы государственного и муниципального управления. Изучение основ данного курса позволяет развить у обучающихся творческое отношение к освоению отечественного и мирового опыта развития института государственного и муниципального управления.

Лекция является главным звеном дидактического цикла обучения. Ее цель – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения обучающимися учебного материала. В ходе лекции преподаватель, применяя методы устного изложения и показа, передает обучающимся знания по основным, фундаментальным вопросам дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений».

Назначение лекции состоит в том, чтобы доходчиво, убедительно и доказательно раскрыть основные теоретические положения изучаемой науки, нацелить обучающихся на наиболее важные вопросы, темы, разделы дисциплины, дать им установку и оказать помощь в овладении научной методологией (методами, способами, приемами) получения необходимых знаний и применения их на практике.

К лекции как к виду учебных занятий предъявляются следующие основные требования:

- научность, логическая последовательность изложения учебных вопросов;
- конкретность и целеустремленность изложения материала;
- соответствие отводимого времени значимости учебных вопросов;
- соответствие содержания лекции принципам обучения, требованиям руководящих документов;

наглядность обучения; формирование у обучаемых к самостоятельному углублению знаний;

изложение материала с учетом достигнутого уровня знаний.

При подготовке и проведении занятий семинарского типа преподавателю, ведущему дисциплину, в первую очередь необходимо опираться на настоящую рабочую программу, в которой определены количество и тематика практических занятий.

Для каждого занятия определяются тема, цель, структура и содержание. Исходя из них, выбираются форма проведения занятия (комбинированная, самостоятельная работа, фронтальный опрос, тестирование и т.д.) и дидактические методы, которые при этом применяет преподаватель (индивидуальная работа, работа по группам, деловая игра и пр.).

Современные требования к преподаванию обуславливают использование визуальных и аудиовизуальных технических средств представления информации: презентаций, учебных фильмов и т.д.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине преподавателем разрабатываются методические рекомендации по организации самостоятельной работы.

При разработке заданий для самостоятельной работы необходимо выполнять следующие требования:

отбор и изложение материала должны обеспечивать достижение целей, изложенных в квалификационной характеристике, и понимание прикладного значения данного курса для своей профессии;

материал заданий должен быть выдержан методологически, осознаваем и служить средством выработки обобщенных умений;

при составлении заданий следует формулировать их содержание в контексте специальности.

Для успешного выполнения контрольной работы преподавателем для обучающихся разрабатываются методические рекомендации по ее выполнению.

## *9.2. Рекомендации для обучающихся*

В самостоятельную работу студента входит освоение теоретического материала, изучение публикаций по актуальным экономическим проблемам, связанным с проблематикой общественного сектора, подготовка к занятиям, написание контрольной работы. Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, выработку навыков самостоятельного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим учебным занятиям и промежуточной аттестации.

Основными видами самостоятельной работы являются: работа с печатными источниками информации (конспектом, книгой, документами), информационно-справочными системами и базами данных (раздел 8 настоящей программы).

Вопросы, отнесенные на самостоятельное изучение (раздел 5 настоящей программы), даются преподавателем в ходе лекций и (или) занятий семинарского типа. При этом, обучающемуся необходимо уяснить и записать вопросы, посмотреть рекомендованную литературу и наметить общую структуру изучения вопроса в виде плана или схемы. Затем изучить информацию по вопросу, при этом рекомендуется вести конспект, куда вносится ключевая информация, формулы, рисунки. Перечитать сделанные в конспекте записи. Убедиться в ясности изложенного материала, при необходимости дополнить записи.

В ходе лекций и (или) занятий семинарского типа обучающийся ведет конспект кратко, схематично, последовательно с фиксированием основных положений, выводами, формулировками, обобщениями, помечает важные мысли, выделяет ключевые слова, термины. Для закрепления знаний после занятия рекомендуется перечитать материал и записать вопросы, которые не ясны. По этим вопросам необходимо обратиться к учебной литературе и, если в результате работы с учебной литературой остались вопросы – следует обратиться за разъяснениями к преподавателю в часы консультаций.

При подготовке к практическим занятиям, обучающемуся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, учесть рекомендации преподавателя.

Самостоятельная работа студента заочной формы обучения включает выполнение контрольной работы.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (Приказ от 10 декабря 2014 г. № 1567).

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

Государственного и муниципального управления

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе (*модуле*) дисциплины \_\_\_\_\_  
(*название дисциплины*)

по направлению подготовки (*специальности*) \_\_\_\_\_

на 20\_\_/20\_\_ учебный год

1. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:

(*элемент рабочей программы*)

1.1. ....;

1.2. ....;

...

1.9. ....

2. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:

(*элемент рабочей программы*)

2.1. ....;

2.2. ....;

...

2.9. ....

3. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:

(*элемент рабочей программы*)

3.1. ....;

3.2. ....;

...

3.9. ....

Составитель  
дата

подпись

расшифровка подписи